



Средно училище „Христо Ботев“,  
2131, с. Горна Малина, ул. „Двадесет и шеста“ № 16,  
тел. 0882821311, e-mail: [botevm@mail.bg](mailto:botevm@mail.bg)  
<http://www.botevgm.net/>

---

## **Ученически съвет**

### **Цели на Ученическия съвет**

#### **ОСНОВНА ЦЕЛ:**

Да осъществява връзка между учениците - от една страна и учителите, родителите - от друга.

Целта се конкретизира в следните задачи:

- 1. Съблюдаване за изпълнението на задълженията на учениците.*
- 2. Организиране на вътреучилищни и извънкласни занимания, състезания, конкурси и др.*
- 3. Представяне на учениците пред други институции*
- 4. Стимулиране ангажираността в общоучилищния живот.*
- 5. Съдействи за изграждането на активна позиция към явления и процеси в общността.*
- 6. Активно участие в дейности, насочени към личностно развитие на учениците и поемане на отговорност.*



Средно училище „Христо Ботев“,

2131, с. Горна Малина, ул. „Двадесет и шеста“ № 16,

тел. 0882821311, e-mail: [botevm@mail.bg](mailto:botevm@mail.bg)

<http://www.botevgm.net/>

---

## **УСТАВ НА УЧЕНИЧЕСКИЯ СЪВЕТ НА СУ „ ХРИСТО БОТЕВ”**

Ние, представителите на класовете, членове в Ученическият съвет на СУ „ Христо Ботев” с. Горна Малина, в стремежа си да изразим волята на учениците, като обявяваме верността си към общочовешките ценности: свобода, хуманизъм, равенство, справедливост и търпимост; достойнство и сигурност; като съзнаваме неотменимия си дълг да пазим и почитаме училищните ритуали, символи и традиции ,прогласяваме своята решимост да създадем демократична, правова и социална училищна среда, съобразена с всички законови уредби по Закона за предучилищното и училищното образование, Правилника на СУ „ Христо Ботев” с. Горна Малина и всички приети от Република България международни конвенции, описващи и/или защитаващи човешките права и свободи, за което приемаме този

**У С Т А В**

### *Глава първа*

## **ОСНОВНИ НАЧАЛА**

Чл. 1. Срок

Дейността на Ученическият съвет(УС)не се ограничава със срок.

Чл. 2. Цели и задачи

Ученическият съвет е организация, чиято дейност е свързана с вземане на решения относно учениците и учебния процес. Тези решения се представят пред Ръководството на *СУ „ Христо Ботев” с. Горна Малина* и Педагогическият съвет. Основната цел на УС е

да осъществява връзка между учениците - от една страна и горепосочените институции - от друга. УС има четири основни задачи:

1. Защита на правата на учащите в СУ „Христо Ботев” с. Горна Малина в съответствие с Правилника на училището и Международните конвенции за правата на детето и човека.
2. Съблюдава за изпълнението на задълженията на учениците в съответствие с Правилника на СУ „Христо Ботев” с. Горна Малина
3. Организиране на вътре- и извънкласни занимания, състезания, концерти, конкурси и пр.
4. Представяване на учениците пред други институции.

## *Глава втора*

### **ОСНОВНИ ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА УЧЕНИЦИТЕ В УЧЕНИЧЕСКИЯ СЪВЕТ**

#### §1. Членство в ОСУС

1. Ученическият съвет е форма на ученическо самоуправление.
2. Решава проблеми, засягащи учениците.
3. Приема решения за разработването и реализирането на проекти, кампании и др.
4. Членството в УС е доброволно. В него участват представители от всеки клас на училището - от 1 до 12 клас.
5. Членовете на УС от определен клас се избират чрез демократичен избор.
6. Висш орган на УС е Общото събрание(ОСУС).
7. Протоколите на Общото събрание се водят от секретаря.

#### Чл. 1. Право на членство:

1. има всеки ученик, избран за представител на класа си по демократичен начин.

Чл. 2. Приемане на членове в УС, става съгласно чл.1. от този параграф и при следните условия:

ал.1. Абсолютно съгласие от страна на кандидата за участие в УС.

#### Чл. 3. Наказателен кодекс

1. Мъмрене от Председателя.

2. Предупреждение за изключване от УС.

3. Изключване от УС.

Чл. 4. Прилагане на чл.3 от този параграф

1. При две поредни и безпричинни отсъствия от заседания на УС представителят на съответния клас се наказва съгласно чл.3 т.1.

2. При три поредни и безпричинни отсъствия от заседания на УС представителят на съответния клас се наказва съгласно чл.3 т.2.

3. При четири поредни и безпричинни отсъствия от заседанията на УС представителят на съответния клас се наказва съгласно чл.3 т.3, бива сменен съгласно чл.2. от този параграф.

4. При още две поредни и безпричинни отсъствия от заседания на УС, направени от новия представител на съответния клас се наказва съгласно чл.3. т.3, а същият клас губи правото да участва в УС до края на учебната година.

5. Ако член на УС има поведение, уронващо престижа на УС и СУ „Христо Ботев” с. Горна Малина чрез демократично явно гласуване в ОСУС при наличието на кворум и мнозинство, Председателят на УС има право да изгони публично този член.

6. Ако член на УС желае да прекрати участието в УС, той е свободен да го направи, след като представи мотивите за своето решение пред ОСУС.

§2. Права и задължения на членовете на УС

Чл. 1. Права и задължения на членовете в УС.

ал.1. Всеки член има право:

1. на един глас в ОСУС.

2. да участва активно в управлението и работата на УС.

3. да му бъде извинено отсъствие от събрание на УС, съгласно **УСТАВА.**

4. да избира и да бъде избран в органите на УС.

5. да гласува, когато обсъжданите въпроси изискват това.

6. да бъде информиран за дейността на УС.

ал.2. Всеки член на УС е длъжен:

1. да спазва **УСТАВА** на УС и да изпълнява решенията на ОСУС.

2. да участва активно в събранията на УС.

3. да не използва, по какъвто и да е начин, УС за цели, противоречащи на **УСТАВА.**

4. членът на УС не отговаря лично за задълженията на УС.

5. членските права и задължения са непрехвърлими и не преминават върху други лица при прекратяване на членството.

Чл. 2. Права и задължения на членовете извън УС.

ал.1. Представителят на класа има право:

1. да участва активно в провеждането на часа на класа.  
2. да получава съдействие, препоръки и съвети от класния ръководител, педагогическия съветник или отговорника за УС на *СУ „Христо Ботев“ с. Горна Малина* по важни за класа въпроси и възникнали проблеми.

ал.2. Представителят е задължен:

1. да осигури демократично избиране на учениците, отговарящи за различни длъжности, определени от класа, чрез явно или анонимно гласуване.
2. да провежда избори за нов представител
2. да провежда избори за нов представител в края на мандата си от една година.
3. да следи за правилното изпълнение на длъжностите в класа с мандат от една година или временните по установения от класния ръководител график, да дава съвети и да внася корекции в изпълнението им.
4. да представлява класа пред УС на всяко негово заседание според този **УСТАВ**.
5. да уведомява класа за взетите от УС решения и информира своевременно за предстоящи обсъждания, засягащи пряко или косвено интересите на класа.
6. да осигури присъствието на всеки ученик, желаещ да участва в заседание на **ОСУС**, за да изяви своите собствени възгледи, да дава предложения или да участва чрез други действия според този **УСТАВ**.
7. да стимулира активното участие на своите съученици в заседанията на **ОСУС**.
8. да защитава всеки ученик от своя клас, при накърняване на личното му достойнство и накърняване на човешките му права от страна на ученик, учител, друго длъжностно лице или обслужващ персонал.

§3. Длъжности в УС:

Чл. 1. Всички длъжности с мандат една година, за които може да се кандидатства по време на избори в УС, са:

1. Председател

2. Зам. Председател
3. Секретар
4. Отговорник по обратната връзка
5. Отговорник по материалната база
6. Отговорник по съобщенията
7. Отговорник по вътрешния ред
8. Отговорник по забавленията
9. Отговорник по образователната дейност

Чл. 2. Няма длъжности с мандат, различен от една година.

Чл. 3. Други длъжности могат да се добавят чрез гласуването им от ОСУС.

§4. Структура и мандат на органите на УС:

Чл. 1. Общо събрание на УС

ал.1. Структура

1. ОСУС се състои от всички членове на УС, съобразно §1. чл.1

ал.2. Мандат

1. ОСУС има мандат една година.

2. Членовете на ОСУС всяка година се обновяват или запазват, съобразно §1.

ал.3. Права на ОСУС

1. Изменя и допълва настоящия УСТАВ.

2. Избира и освобождава членовете на ръководството на УС (включително и Председателя).

3. Приема, освобождава и изключва членове на УС.

4. Приема основните насоки и програма за дейността на УС.

5. Решава и всякакви други въпроси, които намира за целесъобразно да обсъди.

ал. 4. Ред за вземане на решения:

1. Събранието на ОСУС се счита за редовно, когато има кворум, състоящ се от минимум 50% + един от членовете на УС.

2. При липса на кворум събранието се отлага с 15 минути на същото място и при същия дневен ред. След това то се провежда и се счита за редовно, колкото и членове да се явят.

3. Решенията на ОСУС се вземат с обикновено мнозинство от присъстващите членове.

4. Член на ОСУС няма право на глас при решаването на въпроси, отнасящи се до него.

5. ОСУС решава конкретно във всеки отделен случай формата на гласуване - явно или тайно.

### *Глава трета*

## **ПРЕДСЕДАТЕЛ**

Чл. 1. Председателят олицетворява единството на УС и ученическата общественост в СУ „Христо Ботев” с. Горна Малина Той ги представлява както в, така и извън СУ „Христо Ботев” с. Горна Малина.

Чл. 2. Председателят се подпомага в своята дейност от Зам. председател.

Чл. 3 Избор на Председател

1. Председателят се избира от ОСУС във втората седмица на новата учебна година.

2. Право на вот могат да упражнят всички членове на УС.

3. За Председател на УС на СУ „Христо Ботев” с. Горна Малина може да бъде избран ученик, навършил 16 години.

4. Избран е кандидат, получил кворум от 50% + 1 от членовете на УС.

5. Зам. председател се избира след като бъде избран Председател

6. За зам. председател на УС на СУ „Христо Ботев” с. Горна Малина може да бъде избран ученик, навършил 16 години.

7. Избран е кандидат, получил кворум от 50% + 1 от членовете на УС.

8. Нито председателят, нито зам. председателят могат да бъдат представители на своя клас в УС.

9. И председателят, и зам. председателят могат да бъдат преизбрани само веднъж.

Чл. 4. Пълномощията на председателя и на зам. председателя се прекратяват предсрочно при:

1. Доброволно отказване от поста, мотивирано с писмено или лично обяснение.

2. Трайна невъзможност да изпълнява правомощията си, поради тежко заболяване.

3. Гласуване вот на недоверие

(1) В случай на т.1,2 и 3 Зам. председателят встъпва в длъжността председател до края на мандата.

(2) При невъзможност зам. председателят да встъпи в длъжност, на негово място се избира нов Председател по начина, описан в чл. 3.

Чл. 5. Председателят на УС:

1. Ръководи дейността на УС.

2. Води заседанията на УС.

3. Взима активно участие в обсъждането на въпроси, засягащи дейността на УС.

4. Има право да гласува при вземане на решение в УС.

5. Свиква извънредни заседания в случай, че това е необходимо.

6. Председателят има правото да предлага кандидатури за различните длъжностни постове в РнУС.

7. Председателят има право еднолично да отхвърли прието от УС решение вендъж през мандата си, след като ясно и точно е подкрепил противоречащото на демократичните принципи и ценности, свое решение.

8. При отсъствие на председателя, зам. председателят ръководи заседанието на УС.

9. Председателят се задължава да спазва УСТАВА на УС и Правилника на СУ „Христо Ботев” с. Горна Малина . В нито един момент от мандата си председателят няма право да пренебрегва законите на своето училище.

#### *Глава четвърта*

### **ОТГОВОРНИЦИ И СЕКРЕТАР**

Чл. 1. Отговорниците

1. Избират се по описания в УСТАВА ред.

2. Имат право да гласуват при вземане на решение в УС.

3. Информират ученическата общественост на СУ „Христо Ботев” с. Горна Малина по въпроси, късаещи дейността на УС.

4. Отговорниците могат да бъдат представители на своя клас.



## *Глава пета*

### **ПРАВИЛНИК ЗА ПРИЛАГАНЕ НА УСТАВА**

Чл. 1. Всеки един член на УС е длъжен да изпълнява задълженията си, определени с този УСТАВ, Закона за предучилищното и училищно образование, Правилника на СУ „Христо Ботев” с. Горна Малина и всички приети от България международни конвенции, описващи и/или защитаващи основните човешки права и свободи.

Чл. 2. Нито един от членовете на УС, както и нито един от учениците на СУ „Христо Ботев” с. Горна Малина няма право:

1. да петни името на България,
2. да уронва престижа на СУ „Христо Ботев” с. Горна Малина
3. да накърнява достойнството на друг човек

## **Правилник**

### **за организацията и дейността на ученическия съвет към СУ „Христо Ботев” с. Горна Малина**

#### **Глава първа: Общи положения**

Чл.1 С правилника се урежда организацията и дейността на ученическия съвет към СУ „Христо Ботев” с. Горна Малина и неговите комисии, отношението му с ръководните органи на училището и други младежки организации.

Чл.2 (1) Ученическият съвет към СУ „Христо Ботев” с. Горна Малина е създаден въз основа на избора на учениците от училището.

(2) В изпълнение на своята дейност ученическият съвет при СУ „Христо Ботев” с. Горна Малина приема решения и ги възлага за изпълнение на съответните комисии или на отделните членове на ученическия съвет.

Чл.3 В своята дейност ученическият съвет се ръководи от следните принципи: спазване правилника на училището, самостоятелност по отношение на училищните органи при

взимане на решения, гарантиране и закрила на интересите на учениците.

## **Глава втора: Конституиране**

Чл.4 (1)Първото заседание на ученическия съвет към СУ „ Христо Ботев” с. Горна Малина се открива от досегашния председател на съвета и се води от него до избирането на нов председател. При нужда председателстващият се подпомага от двама настоящи делегати.

(2)Изборът на председател се провежда с явно гласуване.

(3)За провеждането на явно гласуване се избира комисия включваща двама преподаватели.

(4)Всеки делегат може да издига своя или чужда кандидатура за председател на ученическия съвет към СУ „ Христо Ботев” с. Горна Малина

(5)За избран се смята кандидатът който е получил повече от половината от общия брой от гласовете на делегатите.

## **Глава трета: Председател**

Чл.5 Председателят на ученическия съвет към СУ „ Христо Ботев” с. Горна Малина има следните правомощия:

1/свиква съвета за заседания ;

2/ръководи подготовката на заседанията;

3/ръководи заседанията на ученическия съвет към СУ „ Христо Ботев” с. Горна Малина

4/координира работата на постоянните комисии;

5/подпомага делегатите в тяхната работа(дейност);

6/поддържа връзките на ученическия съвет към СУ „ Христо Ботев” с. Горна Малина с обществени организации и движения, както и с други органи на местно самоуправление в страната;

7/ въдворява ред сред публиката, може да отстранява отделни ученици или всички външни лица;

8/налага дисциплинарни мерки при нарушаване на реда на протичане на заседанието.

## **Глава четвърта: Комисии**

Чл. 6 Ученическият съвет към СУ „Христо Ботев” с. Горна Малина избира от своя състав постоянни и временни комисии, в работата на които могат да бъдат включени и други специалисти.

Чл.7 (1) Всеки делегат може да бъде избран в състава само на една комисия.

(2) Членовете на постоянните комисии сами избират в коя постоянна комисия да вземат участие.

Чл.8 (1) Постоянните комисии разглеждат и реализират проекти , правят предложения пред ученическия съвет към СУ „Христо Ботев” с. Горна Малина

(2) Постоянните комисии осъществяват своята дейност по инициатива на съвета и програма насочена в съответната област.

(3) При обсъждане на проекти за решения, вносителят или негов представител присъстват на заседанието на комисията, когато това е необходимо.

Чл.9 Комисията сама обявява часа и мястото на заседанията и уведомява останалите членове.Заседанията на комисииите се провеждат най-малко веднъж месечно.

Чл.10 Комисииите могат да провеждат съвместни заседания, когато се разглеждат общи въпроси.

Чл.11 (1) Временни комисии се образуват само в конкретен случай, за проучване на отделни въпроси, задачи от различно естество и провеждане на анкети.

(2) Задачите, числеността, съставът, срокът на дейност на временните комисии се определя от ученическия съвет към СУ „Христо Ботев” с. Горна Малина

(3) Правилата за работа на постоянните комисии се прилагат и по отношение на временните комисии.

(4) Временните комисии преустановяват дейността си с приключване на тяхната задача.

## **Глава пета: Делегати**

Чл.12 (1) Всеки делегат може да бъде в органите на ученическия съвет към СУ „ Христо Ботев” с. Горна Малина. Той е задължен да участва в работата на съвета и на неговите комисии.

(2) Делегатът не получава възнаграждение за дейността си като такъв.

Чл.13 При изпълнение на своите правомощия делегатът има право да:

1/ бъде избран в състава на постоянни и временни комисии на ученическия съвет при СУ „ Христо Ботев” с. Горна Малина

2/ да предлага включването в дневния ред на заседанията ученическия съвет разглеждането на въпроси от компетентността на съвета и да внася проекти за решения;

3/да участва в обсъждането и решаването на всички въпроси от компетентността на съвета;

4/да отправя питания и предложения към директора;

5/да бъдат командировани с тяхно съгласие.

Чл.14 Делегатът е длъжен да присъства на заседанията на ученическия съвет към СУ „ Христо Ботев” с. Горна Малина и на постоянната комисия, в която е избрал да бъде, и да участва в решаването на отделните въпроси.

Чл.15 Отсъствието на делегат от заседание се извинява по основателни причини. Неоснователното отсъствие не се оправдава и се наказва с лишаване правото на глас на следващото заседание.

Чл.16 Редовните заседания на ученическия съвет към СУ „ Христо Ботев” с. Горна Малина се провеждат в ден и час по преценка на делегатите, присъствали на предишното заседание.

Чл.17 (1) Заседанията на ученическия съвет към СУ „ Христо Ботев” с. Горна Малина са открити. Лица, които не са делегати, могат да присъстват, като заемат специално определените за тях места. По време на заседанията са длъжни да спазват установения ред.

Чл.18 Заседанието може да бъде прекратено или отложено с решение на ученическия съвет при СУ „ Христо Ботев” с. Горна

Малина по предложение на председателя, или по предложение на една от комисиите.

Чл.19 При шум, безредие, с което се пречи на работата на делегатите, или когато важни причини налагат, председателят може да прекъсне заседанието, но не за повече от десет минути.

Чл.20 Когато изказващият се отклонява от обсъжданият въпрос, председателят го предупреждава и, ако нарушението се повтори, му се отнема думата.

Чл.21 (1) Гласуването е лично. Гласува се “за” или “против”.

Гласуването се извършва с вдигане на ръка.

(2) Когато има две или повече от едно предложения от едно и също естество, те се гласуват по реда на постъпването им.

(3) Резултатът от гласуването се обявява веднага от председателя.

Чл.22 За заседанията на съвета се води протокол, който се изготвя в деня на заседанието или най-късно до три дни след него. Протоколът се подписва от протоколиста и председателя.

Чл.23 Делегатите нямат право да прекъсват оратора, да отправят лични нападки, оскърбителни думи, жестове и заплахи против него, също така да разпространява данни, отнасящи се до учениците и училището, или да има недостойно поведение, подронващо авторитета на ученическия съвет към СУ „ Христо Ботев” с. Горна Малина или на училището.

Глава седма: Внасяне, обсъждане и приемане на проекти за решения и други актове.

Чл.24 Проекти за правилници, наредби, инструкции, решения и други материали могат да се внасят в ученическия съвет към СУ „ Христо Ботев” с. Горна Малина от:

1/постоянните комисиии;

2/председателя;

3/отделните делегати.

Глава осма: Права и задължения на протоколчика.

Чл.25 (1) Протоколчикът е задължен да съставя протокол за всяко проведено заседание по време на неговото провеждане.  
(2) Протоколчикът се задължава да представя протоколите на делегатите при поискването им.



Средно училище „Христо Ботев“,  
2131, с. Горна Малина, ул. „Двадесет и шеста“ № 16,  
тел. 0882821311, e-mail: [botevm@mail.bg](mailto:botevm@mail.bg)  
<http://www.botevgm.net/>

*План за дейностите на Ученическия съвет  
за 2020 -2021 учебна година:*

- 1. Изготвяне на календар за предстоящи събития.*
  - 2. Организиране на дискусии по теми, предложени от учениците.*
  - 3. Организиране на консултации ОТ ученици ЗА ученици.*
  - 5. Провеждане на анкети по актуални теми и изготвяне на презентации полезни за учениците от всички възрасти.*
  - 6. Сформиране на екипи за работа с училищното радио и видеостената.*
  - 7. Изготвяне на график и осъществяване на дежурства с цел опазване на училищното имущество и предотвратяване на училищния тормоз.*
  - 8. Осъществяване на съвместни дейности с Училищното настоятелство и Местния парламент.*
  - 9. Обмен на опит с друг ученически съвет.*
-

Календарен план за дейността на ученическия съвет на  
СОУ "Христо Ботев" с.Горна Малина 2020/2021 уч.г.

1. Откриване на учебната година
2. Провеждане на заседания на УС /всяки последен четвъртък на месеца от 13.00ч.
3. Текущи задачи, възникнали казуси и проблеми се решават от ръководството на УС и засегнатите ученици и класове.
4. Отбелязване Деня на народните будители – 1ноември
5. Отбелязване 16 ноември- Световен ден на толерантността
6. 09 – 23ноември Национална седмица за справянето с насилието и тормоза над деца и ученици
7. 20 ноември отбелязванегодишнината от подписването на Конвенцията за правата на детето
8. Отбелязване на 1 декември – Международен ден за борба срещу СПИН
9. Изработване на коледна украса
10. Подготовка и участие в благотворителен коледен базар и концерт .
11. Отбелязване годишнина от рождението на Христо Боте
12. „...А какво е любов?“ Изработване на валентинки послучай 14 февруари /украса/
13. Участие в тържествата по повод годишнина от гибелта на Апостола
14. Отбелязване на 1 Март – изложба
15. Честване на 3 март – Национален празник на Република България
16. Изработване на Великденска украса
17. Отбелязване на 22 април - Ден на Земята
18. Отбелязване на 23 април – Международен ден книгата
19. Отбелязване на 9 май – Ден на Европа и провеждане ден на ученическото самоуправление
20. Включване в тържествата по повод 24 май – Деня на славянската писменост и българската култура
21. Изпращане на учениците от 12 клас



*22. Приключване на дейността на УС.*

*23. Отчетно събрание*