

e-mail: botevm@mail.bg

ДИРЕКТОР:.....

/Н. Наков/

П Л А Н

НА ЕКИПА ЗА КЛЮЧОВА КОМПЕТЕНТНОСТ ПО БЕЗОПАСНОСТ НА ДВИЖЕНИЕТО ПО ПЪТИЩАТА ЗА УЧЕБНАТА 2020/2021 ГОДИНА

I. ДЕЙНОСТИ И МЕРОПРИЯТИЯ

1. Мероприятията и дейностите, които се провеждат за осигуряване на обучението на децата и учениците по правилата за движението по пътищата са в изпълнение на Заповед № РД 09-1289 от 31.08.2016 година.
2. При изработването на училищните учебни планове да се има предвид и да се спазва Заповед № РД – 09 – 2684/20.09.2018 г. на Министъра на образованието и науката, която е в съответствие с & 4 от Допълнителните разпоредби на Закона за движение по пътищата.
Срок: IX
Отг. Директора
3. Учебният материал да се преподава съгласно утвърдените учебни програми и глобални теми за всеки клас.
Срок: Постоянен
Отг. Директора
4. Преподаденият учебен материал да се отразява задължително в електронните дневниците на паралелките.
Срок: Постоянен
Отг. Учителите по БДП
5. Редовно да се провеждат задължителните часове по безопасност на движението (БД).
Срок: Постоянен
Отг. Учителите по БДП

6. Да се осъществява контрол върху учебния процес по БДП и провеждането на планираните мероприятия.

Срок: Постоянен

Отг. Директора

7. Да се интегрира обучението по БДП с другите учебни предмети.

Срок: Постоянен

Онг. Учителите по БДП

8. В началото на учебната година класните ръководители в час на класа да запознаят учениците с пътно-транспортната обстановка в района на училището и да се отрази инструктажа на учениците в дневника срещу подпис на ученика.

Срок. IX

Отг. Кл. ръководители

9. Класните ръководители да проведат беседа – разговор за поведението на учениците като участници в пътното движение.

Срок. IX

Отг. Кл. ръководители

10. С учениците от I – VII клас учителите да провеждат ежедневно “минутка” – краткотрайно занимание, напомнящо на учениците изискванията за безопасност на движението и задълженията им за безопасно поведение на улицата. Учителят, който има последен час в даден клас да отразява 5- минутката в дневника.

Срок: Постоянен

Отг. Учителите

11. След завършване на учебните занятия учителите лично да извеждат учениците и да ги изчакват да се разотидат.

Срок: Постоянен

Отг. Учителите от начален курс и дежурните учители

12. До края на първата учебна седмица съвместно с родителите да се определи най-безопасния маршрут от дома до училището и обратно за учениците от I и II клас.

Срок: IX

Отг. Кл. Ръководители

13. Класните ръководители да раздадат на родителите за попълване документи, в които да определят кой ще води и ще прибира детето от училище или то само ще се придвижва – за учениците от I и II клас.

Срок: IX

Отг. Кл. Ръководители

14. Припомняне на безопасните маршрути за движение на учениците от III и IV клас.

Срок: IX

15. Да се осигурят учебните програми по БДП за съответните класове.

Срок: IX

Отг. Директора

16. Да се зложат на отделен ред в Списък – Образец № 1 часовете за изучаване на правилата по БД по пътищата.

Срок: IX

Отг. Директора

17. Да се осигурят необходимите учебни средства за учениците по БДП.

Срок: IX

Отг. Учителите по БДП

18. Да се осигурят необходимите методически ръководства и насоки за учителите.

Срок: IX

Отг. Директора

19. В началото на учебната година комисията да направи оглед и да изготви предложение за обезопасяване района на училището.

Срок: IX

Отг. Комисията по БДП

20. Да се проведат срещи с училищното настоятелство за обсъждане проблемите на БДП и набелязване на конкретни мерки.

Срок: X

Отг. Директорът, комисия
БДП

21. Да се ангажират родители в оказване на помощ при провеждане на мероприятия по БДП.

Срок: Постоянен

Отг. Комисията по БДП

22. Преди всяко организирано напускане на училищната сграда (екскурзии, походи, зелени училища, наблюдения и други) да се провеждат разговори с учениците за припомняне правилата за безопасност на движението и същите да бъдат инструктирани срещу подпис.

Срок: Постоянен

Отг. Учителите

23. В началото на учебната година да се представи в ИО на МОН информация, отнасяща се до готовността на училището за изучаване на правилата за БДП.

Срок: X

Отг. Учителите по БДП

24. При възникване на пътно-транспортно произшествие (ПТП) с деца и ученици и настъпила смърт, задължително да се информира Министъра на образованието и науката и съответния ИО на МОН в срок от 24 часа.

Срок: Постоянен

Отг. Директор

25. Да се информира Министъра на образованието и науката съответния ИО на МОН в срок от 3 дни при възникване на ПТП с деца и ученици при наранявания.

Срок: Постоянен

Отг. Директор

26. При настъпила ПТП с дете или ученик от училището, завършило с нараняване или смърт в едноседмичен срок да се организира и проведе педагогически съвет и общоучилищна родителска среща.

Срок: Постоянен

Отг. Директор

27. Да се изготви и изпрати информация в ИО на МОН за ученици, пострадали при ПТП през лятото.

Срок: IX

Отг. Директор

28. Да се подготви и изпрати информация в ИО на МОН за работата в училището по БДП през учебната година.

Срок: VI

Отг. Директор, учителите по БДП

29. Да се проведат инструктажи по БД с всички ученици.

Срок: IX

Отг. Учителите по БДП

Избрана е комисия по БДП на заседание на педагогическия съвет, която е в състав:

Г. Стоянова

А. Димитрова

Д. Пенкова

Нако Наков

Председател на комисията :

/ Г. Стоянова /